**บันทึกรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบล กม.5**

**สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓**

 **วันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา 10.๐๐ น.**

 **ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบล กม. 5**

……………………………………….

**ผู้เข้าประชุม**

 1. นายสุธี ลิมปนะวงศานนท์ ตำแหน่ง ประธานสภาเทศบาลตำบล กม.5

 2. นายภาคิม แสงดี ตำแหน่ง รองประธานสภาเทศบาลตำบล กม.5

 ๓. นายประยงค์ สังข์คีรี ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบล กม.5

 ๔. นายสมนึก ลิมปนะวงศานนท์ ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบล กม.5

 ๕. นายมานิตย์ จิตรชัยกาญจน์ ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบล กม.5

 ๖. นายประจักษ์ ศรีอำไพ ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบล กม.5

 ๗. นายประเทือง ช่วยทิพย์ ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบล กม.5

 ๘. นายเกียรติศักดิ์ นุชนงค์ ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบล กม.5

 ๙. นายโสภณ แสงทอง ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบล กม.5

 ๑๐.นายสุนัน หาญกล้า ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบล กม.5

 ๑๑. นายสามารถ อยู่ประจำ ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบล กม.5

 ๑๒. นายประมุข สุดพิพัฒน์ ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลกม.5

 ๑๓. นายสมพงษ์ ศิรินันท์ ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล/เลขานุการสภาฯ

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

1.นายสมคิด วอทอง ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบล กม.5

2.นายไพศาล แสงทอง ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรีตำบล กม.5

3.นายอำพัน ชุ่มแอ่น ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรีตำบล กม.5

4.นายสมบัติ เนินทราย ตำแหน่ง เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบล กม.5

5.นายเสรี อุบลน้อย ตำแหน่ง ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบล กม.5

๖. นางวันดี ปานน้อย ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

 ๗. นายสมคิด พรรณไวย์ ตำแหน่ง รก.ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ

 ๘.นายสมหวัง มูลโพธิ์ทอง ตำแหน่ง รก.ผู้อำนวยการกองช่าง

 ๙.นางรุ่งทิพย์ สกุลดิษฐ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

**เริ่มประชุมเวลา 10.00 น.**

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว และสมาชิกสภาเทศบาลครบองค์ประชุม เลขานุการสภาเทศบาลเชิญประธานสภาเทศบาลฯ จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และกล่าวเปิดประชุมสภาเทศบาลตำบล กม.5 สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. 25๖๑ ตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑…

-๒-

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม**

นายสุธี ลิมปนะวงศานนท์ ๑. เรื่อง ประกาศเทศบาลตำบลกม.5 เรื่อง แก้ไข ประธานสภาเทศบาลฯ แผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ประกาศ ณ วันที่ ๑๒
 กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ได้ประกาศใช้ไปแล้ว ดังรายละเอียดตาม
 เอกสารที่แจกจ่ายให้สมาชิกแล้วนั้น ๒. เรื่อง เร่งด่วนที่แต่ละชุมชนเสนอความต้องการได้
 ดำเนินการเรียบร้อยแล้วครบทุกชุมชนแล้วซึ่งบรรลุ
 ตามวัตถุประสงค์และฝ่ายบริหารจะนำมาจัดลำดับ
 ความสำคัญและเพื่อประกอบการพิจารณาจัดทำร่างเทศ
 บัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อไป

**ที่ประชุม -รับทราบ**

**ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบล กม.5
 สมัยประชุมสามัญสมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ เมื่อ
 วันจันทร์ ที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๐**

นายสุธี ลิมปนะวงศานนท์ - ตามสำเนารายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบล กม.5
ประธานสภาเทศบาลฯ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. 25๖๐ เมื่อวัน
 จันทร์ ที่ ๓๐ ตุลาคม 25๖๐ ที่ได้แจกจ่ายให้สมาชิกสภา
 เทศบาลตำบลกม.5 ทุกท่านได้ ตรวจสอบข้อความแล้วนั้น
 มีสมาชิกท่านใด จะแก้ไขเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงหรือไม่ ถ้าไม่มี
 สมาชิกท่านใดจะเสนอที่จะแก้ไขรายงานการประชุม
 - ขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมสภาฯ
 เทศบาลตำบล กม.5 สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี
 พ.ศ. ๒๕๖๐ เมื่อวันจันทร์ที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ ท่านใด
 เห็นชอบโปรดยกมือด้วยครับ

**มติที่ประชุม - มีมติเป็นเอกฉันท์ รับรองรายงานการประชุมสภา
 เทศบาลตำบล กม.5 สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี
 ๒๕๖๐ เมื่อวันจันทร์ที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๐**

**ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง การกำหนดสมัยประชุมสามัญ ระยะเวลาและวัน
 เริ่มต้นประชุมประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ และสมัยประชุม
 สามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒**

นายสุธี ...

-๓-

นายสุธี ลิมปนะวงศานนท์ - ตามที่สภาเทศบาลตำบลกม.5 ได้กำหนดสมัย
ประธานสภาเทศบาลฯ ประชุมสภาประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ไว้ ดังนี้
 สมัยประชุมสามัญสมัยแรก มีกำหนด ๓๐ วัน ตั้งแต่
 วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ - ๒ มีนาคม ๒๕๖0 สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ มีกำหนด ๓๐ วัน ตั้งแต่
 วันที่ 1 - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๐ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ มีกำหนด ๓๐ วัน ตั้งแต่
 วันที่ ๑ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖0 สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ มีกำหนด ๓๐ วัน ตั้งแต่
 วันที่ ๑ - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖0 เทศบาลตำบล กม.5 ได้รับแจ้งตามหนังสืออำเภอ
 เมืองประจวบคีรีขันธ์ ด่วนที่สุดที่ ปข ๐๐๒๓.๖/ว๙๕ ลงวันที่
 ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการดำเนินการแผนพัฒนา
 ท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) ขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น ข้อ ๑. การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
 ตามข้อ ๒๙ (๓) และ ข้อ ๓๐ (๕) ของระเบียบ
 กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร
 ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ให้ดำเนินการอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง
 ภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปีนั้น
 กรอบระยะเวลาดังกล่าวให้คณะกรรมการติดตามและ
 ประเมินผล รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการ
 ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้
 ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนา
 ท้องถิ่นภายในเดือนเมษายนและเดือนตุลาคมของทุกปี
 ทั้งนี้ สภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นสามารถ
 ประชุม เพื่อรับทราบและพิจารณาเรื่องดังกล่าวได้ตามความ
 เหมาะสมซึ่งอาจประชุมภายหลังเดือนเมษายนและเดือน
 ตุลาคมก็ได้ จากหนังสืออำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์ตามที่แจ้ง
 ดังกล่าวข้างต้นสรุปได้ว่า สภาเทศบาลฯ ไม่จำเป็นต้อง
 กำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลฯ ในช่วงเดือนเมษายน และ
 เดือนตุลา…

-๔-

 เดือนตุลาคม เพื่อรับทราบและพิจารณา เรื่อง การติดตามและ
 ประเมินผลแผนพัฒนา ผมจึงขอเสนอให้มีการกำหนดสมัย
 ประชุมสามัญ ระยะเวลา และวันเริ่มต้นประชุมประจำปี พ.ศ.
 ๒๕๖๑ และ ระยะเวลาเริ่มต้นประชุมของสมัยประชุมสามัญ
 สมัยแรกประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนี้ สมัยประชุมสามัญสมัยแรก มีกำหนด 30 วัน ตั้งแต่
 วันที่ 1 กุมภาพันธ์ - ๒ มีนาคม ๒๕๖๑ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ มีกำหนด ๓๐ วัน ตั้งแต่
 วันที่ ๑ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ มีกำหนด ๓๐ วัน ตั้งแต่
 วันที่ ๑ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ มีกำหนด ๓๐ วัน ตั้งแต่
 วันที่ ๑ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ และกำหนดระยะเวลา วันเริ่มต้นประชุม สมัยประชุมสามัญ
 สมัยแรกประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ มีกำหนด ๓๐ วัน ตั้งแต่วันที่
 ๑ กุมภาพันธ์ - ๒ มีนาคม ๒๕๖๒  มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ เมื่อไม่มี
 ผมขอมติที่ประชุม สมาชิกท่านใดเห็นชอบกำหนดสมัยประชุม
 สามัญ ระยะเวลา และวันเริ่มต้นประชุมประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑
 และ ระยะเวลาเริ่มต้นประชุมของสมัยประชุมสามัญสมัยแรก
 ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามกำหนดข้างต้น โปรดยกมือครับ

**มติที่ประชุม -มีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบการกำหนดสมัยประชุม
 สามัญกำหนดสมัยประชุมสามัญ ระยะเวลา และวันเริ่มต้น
 ประชุมประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ และระยะเวลาเริ่มต้นประชุม
 ของสมัยประชุมสามัญสมัยแรกประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนี้** **สมัยประชุมสามัญสมัยแรก มีกำหนด 30 วัน ตั้งแต่
 วันที่ 1 กุมภาพันธ์ - ๒ มีนาคม ๒๕๖๑ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ มีกำหนด ๓๐ วัน ตั้งแต่
 วันที่ ๑ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ มีกำหนด ๓๐ วัน ตั้งแต่
 วันที่ ๑ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๑**

สมัยประชุม…

-๕-

 **สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ มีกำหนด ๓๐ วัน ตั้งแต่
 วันที่ ๑ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ และกำหนดระยะเวลา วันเริ่มต้นประชุม สมัยประชุมสามัญ
 สมัยแรกประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ มีกำหนด ๓๐ วัน ตั้งแต่วันที่
 ๑ กุมภาพันธ์ - ๒ มีนาคม ๒๕๖๒**

**ระเบียบวาระที่ ๔ ญัตตินายกเทศมนตรี เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลง
 คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ
 พ.ศ. ๒๕๖๑**นายสุธี ลิมปนะวงศานนท์ - ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรี เสนอญัตติ ประธานสภาเทศบาลฯ

นายสมคิด วอทอง - เรียนท่านประธานสภา และสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรตินายกเทศมนตรีตำบล กม.5 ทุกท่าน ผมขอเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำ
 ชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
 ขอเชิญเลขานุการนายกเทศมนตรีตำบล กม.5 ชี้แจง
 รายละเอียดครับ

นายอำพัน ชุ่มแอ่น - เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบล กม.5 เลขานุการนายกฯ ด้วยเทศบาลตำบล กม.5 ขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ
 รายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๒
 รายการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

 **ญัตตินายกเทศมนตรี**

เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบล กม.5

 ด้วยเทศบาลตำบลกม.5 มีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 25๖๑ เนื่องจากคุณลักษณะครุภัณฑ์ที่ตั้งไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ไม่ถูกต้องตามคุณลักษณะที่ต้องการจัดซื้อ และมีบางรายการไม่มีปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตามรายการดังต่อไปนี้

1. **กองคลัง หลักการ**

 ด้วยกองคลังเทศบาลตำบล กม.5 มีความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงรายการค่าครุภัณฑ์สำนักงาน รายการค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก โดยมีรายละเอียดดังนี้

คุณลักษณะ...

-๖-

 คุณลักษณะเดิม

 ตู้เหล็กเก็บเอกสาร บานเลื่อนกระจก ขนาด ๕ ฟุต **จำนวน ๑ ท่อน** พร้อมขารองตู้ **จำนวน ๒ ตู้ ตู้ละ ๕,๐๐๐.-บาท** รวมเงิน ๑๐,๐๐๐.-บาท จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) หน้า ๑๐๕) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

 คุณลักษณะใหม่

 ตู้เหล็กเก็บเอกสาร บานเลื่อนกระจก ขนาด ๕ ฟุต **จำนวน ๒ ท่อน** พร้อมขารองตู้ **จำนวน ๑ ตู้ ตู้ละ ๑๐,๐๐๐.-บาท** รวมเงิน ๑๐,๐๐๐.-บาท จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่มี
ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ หน้า ๑๐๕) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

 **เหตุผล**

 เนื่องจากคุณลักษณะตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายที่ได้รับอนุมัติ ไม่ถูกต้องตามคุณลักษณะที่ต้องการจัดซื้อ จึงจำเป็นต้องดำเนินการเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงคุณลักษณะของครุภัณฑ์ดังกล่าว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๒๙

1. **สำนักปลัด**

 **หลักการ**

 ตามที่เทศบาลตำบล กม.5 ได้ประกาศเทศบาลตำบล กม.5 เรื่อง แก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ครั้งที่ ๑ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๔ และ ๒๑ การแก้ไขแผนพัฒนาเป็นอำนาจของผู้บริหาร โดยได้แก้ไขคุณลักษณะครุภัณฑ์ ดังนี้

 สำนักปลัดเทศบาล

 ๑. คุณลักษณะครุภัณฑ์ ลำดับที่ ๕ หน้า ๑๐๔ แผนงานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เหล็กเก็บเอกสารทะเบียนประวัติพนักงานเทศบาลฯ ชนิด ๔ ลิ้นชัก จำนวน ๒ ตู้ ราคา ๑๕,๘๐๐.-บาท (จัดซื้อตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์) คุณลักษณะเดิม จัดซื้อตามมาตรฐานครุภัณฑ์ ราคา ๑๕,๘๐๐.-บาท แก้ไขเป็น จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น ราคา ๘,๑๘๐.-บาท

 สำนักปลัดเทศบาลตำบล กม.5 จึงมีความประสงค์ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ หน่วยงานสำนักปลัดเทศบาลตำบล กม.5
งบลงทุน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

คุณลักษณะเดิม

 ตู้เหล็กเก็บเอกสารทะเบียนประวัติพนักงานเทศบาลฯ ชนิด ๔ ลิ้นชัก จำนวน ๒ ตู้ **จำนวน ๑๕,๘๐๐.-บาท**

 - ขนาด 4 ลิ้นชัก (มอก.)

 ๑. มีหูลิ้นชัก

 ๒. คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

(จัดซื้อตาม…

-๗-

**(จัดซื้อตามมาตรฐานครุภัณฑ์)** (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ หน้า ๑๐๔) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

 คุณลักษณะใหม่

 ตู้เหล็กเก็บเอกสารทะเบียนประวัติพนักงานเทศบาลฯ ชนิด ๔ ลิ้นชัก จำนวน ๒ ตู้ **จำนวน ๘,๑๘๐.-บาท**

 - ขนาด 4 ลิ้นชัก (มอก.)

 1. มีหูลิ้นชัก

 2. คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

**(จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น)** (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ หน้า ๑๐๔ และ ประกาศเทศบาลตำบล กม.5 เรื่อง แก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ครั้งที่ ๑ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

**เหตุผล**

 เนื่องจากคุณลักษณะของครุภัณฑ์ดังกล่าว ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่ได้รับอนุมัติไม่มีปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ มกราคม ๒๕๖๑ จึงจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ หน่วยงานสำนักปลัดเทศบาลตำบล กม.5
งบลงทุน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เหล็กเก็บเอกสารทะเบียนประวัติพนักงานเทศบาลฯ ชนิด ๔ ลิ้นชัก จำนวน ๒ ตู้ **ราคา
๑๕,๘๐๐.-บาท (จัดซื้อตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์)**  **แก้ไขเป็น**  **ราคา ๘,๑๘๐.-บาท (จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น)**

 เทศบาลตำบล กม.5 จึงขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามรายการดังกล่าวข้างต้น โดยดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

 (ลงชื่อ) สมคิด วอทอง ผู้เสนอ

 (นายสมคิด วอทอง)

 นายกเทศมนตรีตำบลกม.5

นายสุธี ลิมปนะวงศานนท์ - ตามที่นายกเทศมนตรีเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติประธานสภาเทศบาลฯ แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี
 งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มีสมาชิกท่านใดจะซักถามขอเชิญ
 ครับ

**ที่ประชุม - ไม่มี**

นายสุธี ลิมปนะวงศานนท์ - เมื่อไม่มีท่านใดซักถามก็ขอมติที่ประชุมสมาชิกสภาประธานสภาเทศบาลฯ เทศบาลฯ ท่านใดอนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามที่

 นายกเทศมนตรี…

-๘-

 นายกเทศมนตรีเสนอญัตติโปรดยกมือด้วยครับ

**มติที่ประชุม - มีมติเป็นเอกฉันท์ อนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำ
 ชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
 ตามที่นายกเทศมนตรีเสนอญัตติ**

**ระเบียบวาระที่ ๕ ญัตตินายกเทศมนตรี เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ
 รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 256๑**
นายสุธี ลิมปนะวงศานนท์ - ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรี เสนอญัตติ ประธานสภาเทศบาลฯ
นายสมคิด วอทอง - เรียนท่านประธานสภา และสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรตินายกเทศมนตรีตำบล กม.5 ผมขอเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ขอเชิญเลขานุการ
 นายกเทศมนตรีตำบล กม.5 ชี้แจง รายละเอียดครับ
นายอำพัน ชุ่มแอ่น - เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบล กม.5 เลขานุการนายกฯ ด้วยเทศบาลตำบล กม.5 จำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่าย
 รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีรายละเอียด
 ดังนี้

**ญัตตินายกเทศมนตรี**

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 25๖๑

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบล กม.5

 ด้วยเทศบาลตำบล กม.5 มีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 25๖๑ เพื่อเพิ่มให้กับรายการที่ไม่เพียงพอต่อการใช้จ่ายตามความจำเป็นที่เกิดขึ้น
ในระหว่างปีงบประมาณ ตามรายการดังต่อไปนี้

1. **กองการประปา**

**หลักการ**

 ด้วยกองการประปาเทศบาลตำบล กม.5 มีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 25๖๑ เพื่อโอนเพิ่มให้กับรายการที่ไม่เพียงพอต่อการใช้จ่าย
ตามความจำเป็นที่เกิดขึ้นในระหว่างปีงบประมาณ ดังนี้

**รายการโอนลด - โอนเพิ่ม**

1. ขออนุมัติโอนลด จำนวน 1 รายการ

 ๑.๑ โอนลด แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์อื่น ตั้งงบประมาณไว้ ๗๒,๐๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณ
๗๒,๐๐๐.-บาท โอนลดครั้งนี้ ๗๒,000.-บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด 0.-บาท

 2. ขออนุมัติ...

-๙-

2. ขออนุมัติโอนเพิ่ม จำนวน 1 รายการ

 2.1 โอนเพิ่ม แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา งบดำเนินงาน หมวดค่า
ใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งงบประมาณไว้ ๒๔๐,๐๐๐.-บาท คงเหลือ
งบประมาณ ๓๓๑,๒๗๗.๔๑ บาท **โอนเพิ่มครั้งนี้ ๗๒,๐๐๐.-บาท** คงเหลืองบประมาณหลังโอนเพิ่ม
**๔๐๓,๒๗๗.๔๑บาท**

**เหตุผล**

 เนื่องจากงบประมาณรายจ่าย งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ได้ตั้งไว้สำหรับจ่ายค่าจ้างเหมางานปฏิบัติหน้าที่ดูแลรักษาและซ่อมแซมระบบประปาในเขตเทศบาลตำบล กม.5 เพียงอย่างเดียว แต่ในปีงบประมาณนี้ได้มีค่าใช้จ่ายในการขอติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า
เพิ่มขึ้นมา เนื่องจากต้องใช้กระแสไฟฟ้าในการสูบน้ำจากบ่อบาดาล บริเวณชุมชนบ้านวังมะเดื่อ ซึ่งเป็นบ่อ
ที่เพิ่งสร้างเสร็จ จึงต้องมีการโอนเพิ่มงบประมาณรายจ่ายในหมวดนี้ ในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามรายการ โอนลด โอนเพิ่มข้างต้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ และ ๓ ) พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๒๗

1. **กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม**

 **หลักการ**

 ด้วยกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมเทศบาลตำบล กม.5 มีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยโอนลดจากบางรายการเพื่อโอนเพิ่มให้กับรายการที่ไม่เพียงพอต่อการ
ใช้จ่ายตามความจำเป็นที่เกิดขึ้น ในระหว่างปีงบประมาณ เนื่องจากกองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ได้มีการเปลี่ยนแปลงราคาและคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ เดือนมกราคม ๒๕๖๑
ณ วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๐ จึงทำให้ราคาของ ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รถบรรทุก(ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน จำนวน ๑ คัน เปลี่ยนแปลงเป็นราคา ๗๑๕,๐๐๐.-บาท คุณลักษณะสังเขปไม่เปลี่ยนแปลง
มีรายละเอียดดังนี้

 จัดซื้อรถบรรทุก(ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน จำนวน ๑ คัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน ๒ ล้อ แบบมีช่องว่างด้านหลังคนขับ (Cab)

1. มีน้ำหนักบรรทุกไม่ต่ำกว่า ๑ ตัน
2. มีช่องว่างด้านหลังคนขับสำหรับนั่งหรือเก็บของได้
3. เป็นกระบะสำเร็จรูป
4. เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ

**รายการโอนลด-โอนเพิ่ม**

1. โอนลด จำนวน ๑ รายการ ประกอบด้วย

 1.๑ โอนลด แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่
ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคเอดส์รวมทั้งโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ ตั้งงบประมาณไว้ ๕๐,๐๐๐.-บาท ใช้ไปแล้ว ๑๖,๓๘๐.-บาท คงเหลืองบประมาณ
๓๓,๖๒๐.-บาท โอนลดครั้งนี้ ๒๗,๐๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๖,๖๒๐.-บาท

 ๒. โอนเพิ่ม...

-๑๐-

 ๒. โอนเพิ่ม จำนวน ๑ รายการ ประกอบด้วย

 ๒.๑ โอนเพิ่ม แผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน จำนวน ๑ คัน
ตั้งงบประมาณไว้ ๖๘๘,๐๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณ ๖๘๘,๐๐๐.-บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ ๒๗,๐๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนเพิ่ม ๗๑๕,๐๐๐.-บาท

**เหตุผล**

 เนื่องจากบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ที่จัดซื้อในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ณ วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๐ ปัจจุบันกองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ได้มีการเปลี่ยนแปลงราคาและคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ เดือนมกราคม ๒๕๖๑ ณ วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๐ จึงทำให้ราคาของประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รถบรรทุก(ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน จำนวน ๑ คัน เปลี่ยนแปลงจากราคาเดิม

**จำนวนเงิน ๖๘๘,๐๐๐.-บาท** **เป็น** **จำนวนเงิน ๗๑๕,๐๐๐.-บาท** เพื่อให้การจัดซื้อครุภัณฑ์เป็นไป
ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ดังกล่าว ประกอบกับได้มีประกาศเทศบาลตำบล กม.5 เรื่อง แก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ไปแล้วนั้น

ในการโอนเงินงบประมาณร่ายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามรายการ โอนลด โอนเพิ่มข้างต้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๑ หมวด ๔ ข้อ ๒๗

1. **กองการศึกษา**

 **หลักการ**

ด้วยกองการศึกษาเทศบาลตำบล กม.5 มีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณ รายจ่าย โดยโอนลดจากบางรายการเพื่อโอนเพิ่มให้กับรายการที่ไม่เพียงพอต่อการใช้จ่ายตามความจำเป็นที่เกิดขึ้น ในระหว่างปีงบประมาณ เนื่องจากกองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ได้มีการเปลี่ยนแปลงราคาและคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ เดือนมกราคม ๒๕๖๑ ณ วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๐ จึงทำให้ราคาของ ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ จัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่ง จำนวน
๑ เครื่อง เปลี่ยนแปลงเป็นราคา ๑๓,๖๐๐.-บาท คุณลักษณะเฉพาะสังเขปไม่เปลี่ยนแปลง มีราละเอียดดังนี้ จัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่ง ระบบดิจิตอล ขนาดความละเอียด ๑๖ ล้านพิกเซล จำนวน ๑ เครื่อง

1. เป็นกล้องคอมแพค (Compact Digital Camera)

๒. ความละเอียดที่กำหนดเป็นความละเอียดที่เซ็นเซอร์ภาพ (Image Sensor)

๓. มีระบบแฟลชในตัว

๔. สามารถถอดเปลี่ยนสื่อบันทึกข้อมูลได้อย่างสะดวกเมื่อข้อมูลเต็มหรือเมื่อต้องการเปลี่ยน

๕. สามารถถ่ายโอนข้อมูลจากกล้องไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์ได้

๖. มีกระเป๋าบรรจุกล้อง

**รายการโอนลด - โอนเพิ่ม**

๑. โอนลด จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

 ๑.๑ โอนลด ด้านสิ่งแวดล้อมภูมิทัศน์และการท่องเที่ยว แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย

 เกี่ยวเนื่อง...

-๑๑-

เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ตั้งงบประมาณไว้ ๑๐๐,๐๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณ ๗๒,๒๒๕.- บาท โอนลดครั้งนี้ ๔,๖๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด ๖๗,๖๒๕.-บาท

 ๒. โอนเพิ่ม จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

 ๒.๑ โอนเพิ่ม แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ จัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่ง จำนวน ๑ เครื่อง
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ตั้งงบประมาณไว้ ๙,๐๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณ ๙,๐๐๐.-บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ ๔,๖๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนเพิ่ม ๑๓,๖๐๐.-บาท

**เหตุผล**

 เนื่องจากบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ที่จัดซื้อในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ณ วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๐

ปัจจุบันกองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ได้มีการเปลี่ยนแปลงราคาและคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ เดือนมกราคม ๒๕๖๑ ณ วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๐ จึงทำให้ราคาของครุภัณฑ์ประเภทโฆษณาและเผยแพร่ กล้องถ่ายภาพนิ่ง จำนวน ๑ เครื่อง เปลี่ยนแปลงราคาจากเดิม **จำนวน ๙,๐๐๐.-บาท เป็น จำนวนเงิน ๑๓,๖๐๐.-บาท** เพื่อให้การจัดซื้อครุภัณฑ์เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ดังกล่าว ในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
ตามรายการโอนลด โอนเพิ่ม ข้างต้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ ประกอบกับได้มีประกาศเทศบาลตำบล
กม.5 เรื่อง แก้ไขแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

 เทศบาลตำบล กม.5 จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 256๑ ไปเพิ่มเติมตามรายการดังกล่าวข้างต้น ซึ่งตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ โดยดำเนินการ
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไข เพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2543 หมวด 4 ข้อ 27 กำหนดว่า การโอนเงินงบประมาณ รายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไป ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

 (ลงชื่อ) สมคิด วอทอง ผู้เสนอ

 (นายสมคิด วอทอง)

 นายกเทศมนตรีตำบลกม.5

นายสุธี ลิมปนะวงศานนท์ - ตามที่นายกเทศมนตรีเสนอญัตติขออนุมัติโอนเงินประธานสภาเทศบาลฯ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มี
 สมาชิกท่านใดจะซักถาม หรืออภิปรายเชิญครับ

นายมานิตย์ จิตรชัยกาญจน์ - เรียนท่านประธานสภาฯ ผมขอสอบถาม เรื่อง การสมาชิกสภาเทศบาลฯ โอนเงินของกองการประปา ขอเพิ่มหม้อมิเตอร์ไฟฟ้า หรือ
 หม้อแปลงไฟฟ้า ขอทราบข้อมูลด้วยครับ

 นายสุธี...

 -๑๒-

นายสุธี ลิมปนะวงศานนท์ - ด้วยเทศบาลตำบล กม.5 ได้แจ้งให้การไฟฟ้า ประธานสภาเทศบาล ส่วนภูมิภาคจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ดำเนินการสำรวจ
 ออกแบบและประมาณราคาค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างขยายเขต
 ระบบจำหน่ายไฟฟ้า เพื่อใช้กับระบบประปาชุมชนบ้าน
 วังมะเดื่อ การไฟฟ้าได้แจ้งรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

 ๑. ค่าก่อสร้างแผนกแรงสูงภายใน ๑๑,๔๒๑.๕๔ บาท ๒. ค่ารื้อถอนแผนกหม้อแปลงไฟฟ้าภายใน๕,๖๐๓.๐๙ บาท ๓. ค่าก่อสร้างแผนกไฟฟ้าภายใน ๕๗,๒๐๑.๖๕ บาท ๔. ค่ารื้อถอนแผนกแรงต่ำภายใน ๑,๔๓๔.๘๕ บาท ๕. ค่าบริการ ปลด-สับอุปกรณ์ตัดตอนแรงสูง ๑๐,๐๐๐ บาท

 สรุปค่าใช้จ่าย เป็นเงิน ๑๘๕,๖๖๑.๑๓ ภาษีมูลค่าเพิ่ม
 ร้อยละเจ็ด เป็นเงิน ๑๒,๙๙๖.๒๘ บาท **รวมเป็นเงิน
 ๑๙๘,๖๖๑.๑๓ บาท** โดยสรุปแล้วเป็นการโอนเพิ่มค่าใช้จ่าย
 ในการขยายเขตระบบจำหน่ายแรงสูง (ย้ายหม้อแปลง) ไม่ใช่
 ค่าใช้จ่ายในการขอติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า

นายประมุข สุดพิพัฒน์ - เรียนท่านประธานสภาเทศบาลฯ เรื่องนี้กระผมได้สมาชิกสภาเทศบาลฯ แจ้งให้นายกเทศมนตรีทราบแล้วว่าใช้ไฟฟ้าระบบ ๒ เฟส
 เมื่อไฟฟ้าตกซัมเมอร์สจะไหม้ ผมจึงเสนอให้เปลี่ยนเป็นระบบ
 ไฟฟ้า ๓ เฟส แล้ว

นายสมคิด วอทอง - เรียนท่านประธานสภา และสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ

นายกเทศมนตรีตำบล กม.5 ตามที่ท่าน สท. ประมุข สุดพิพัฒน์ แจ้งให้ใช้ระบบไฟฟ้า
 ๓ เฟส เพื่อป้องกันไม่ให้ซัมเมอร์สไหม้นั้น ไม่ใช่สาเหตุ
 โดยสาเหตุนั้นเกิดจากน้ำในถังประปาไม่เพียงพอจึงทำให้
 ซัมเมอร์สไหม้ ถึงจะเปลี่ยนเป็นระบบ ๓ เฟสแล้วซัมเมอร์ส
 ก็ยังไหม้อยู่เหมือนเดิมครับ ถ้ามีแต่การขยายเขตประปา ไม่มี
 การขุดเจาะบ่อเพิ่มหรือสร้างบ่อเพิ่ม ผมจึงขอชี้แจงให้สภา
 ได้รับทราบด้วยครับ

นายสุธี ลิมปนะวงศานนท์ - มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายอีกหรือไม่ เชิญครับ ประธานสภาเทศบาลฯ

นายสมนึก ลิมปนะวงศานนท์ - เรียนท่านประธานสภาเทศบาลฯ ผมขอทราบสมาชิกสภาเทศบาลฯ รายละเอียด การจัดซื้อรถยนต์ของกองสาธารณสุขฯ ที่ขอโอน
 เพิ่ม ว่ารถยนต์ดังกล่าวเป็นรุ่นท็อป (มีเวอร์ชั่นครบรูปแบบ
 และคุณภาพสูง) หรือไม่ เนื่องจากราคาที่ตั้งไว้ค่อนข้างสูงกว่า
 ราคาท้องตลาดครับ ขอให้ชี้แจงรายละเอียดรุ่นของรถยนต์ให้
 ชัดเจนด้วยครับ ผมไม่อยากให้ได้รถยนต์ที่ไม่มีคุณภาพ เพราะ
 มีตัวอย่างที่เราได้จัดซื้อรถไถแล้วไม่ได้คุณภาพ ซึ่งเป็นรถของ
 จีนแดงใช้งานได้ไม่ดี ใช้การไม่ได้ต้องซ่อมอยู่เสมอและสุดท้าย
 ก็ใช้งานไม่ได้

นายสุธี...

 -๑๓-

นายสุธี ลิมปนะวงศานนท์ - ขอให้ ผอ.กองคลังชี้แจงครับ ว่าถ้ามีรถยนต์ของจีนประธานสภาเทศบาลฯ เสนอราคาเข้ามาเราจะพิจารณายกเลิก หรือไม่รับเข้า
 เสนอราคาได้ไหม

นางจุรีรัตน์ ศรีวิสุทธิ์ - เรียนท่านประธานสภาเทศบาลฯ เราใช้ระเบียบพัสดุผอ.กองคลัง ฉบับใหม่แล้ว จะมีคณะกรรมการพิจารณาผล โดยให้คำนึงถึง
 หลักความคุ้มค่า และความประหยัด ตลอดจนค่าบำรุงรักษา
 อื่นๆ ทั้งนี้ ก็ขึ้นอยู่กับคณะกรรมการพิจารณาทำความเห็น
 เพื่อเสนอนายกซึ่งนายกอาจจะเห็นด้วยหรือไม่ก็ได้ค่ะ

นายสมคิด พรรณไวย์ - เรียนท่านประธานสภาเทศบาลฯ สำหรับการกำหนดรก.ผอ.กองสาธารณสุขฯ รายละเอียดหรือสเปคของรถยนต์นั้น เราไม่สามารถกำหนดได้
 เพราะต้องเป็นไป ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ณ
 ปัจจุบัน ซึ่งมีราคาเพิ่มขึ้นรวมจำนวน ๗๑๕,๐๐๐ บาทส่วน
 คุณลักษณะคงเดิม รายละเอียดดังนี้ รถบรรทุก(ดีเซล)
 ขนาด ๑ ตัน จำนวน ๑ คัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า
 ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐
 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน ๒ ล้อ แบบมีช่องว่างด้านหลังคนขับ

 1. มีน้ำหนักบรรทุกไม่ต่ำกว่า ๑ ตัน

2. มีช่องว่างด้านหลังคนขับสำหรับนั่งหรือเก็บของได้

3. เป็นกระบะสำเร็จรูป

4. เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ

จึงต้องขอโอนงบประมาณเพิ่มให้เป็นไปตามบัญชีราคา
 มาตรฐานครุภัณฑ์ สำหรับจะเลือกได้ไหมว่าเป็นรุ่นหรือ
 ยี่ห้ออะไรนั้นขึ้นอยู่กับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุและขั้นตอน
 ของระเบียบพัสดุ ขอเรียนชี้แจงเพียงเท่านี้ขอบคุณครับ

นางจุรีรัตน์ ศรีวิสุทธิ์ - ขอเรียนชี้แจงว่าสำหรับขั้นตอนพัสดุจะเป็นการ
ผอ.กองคลัง แข่งขันราคาซึ่งตามหลักการจะพิจารณาผู้เสนอราคาต่ำสุด
 เป็นหลัก ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจรับก็จะพิจารณาตาม
 หลักความคุ้มค่า ความประหยัดและประสิทธิภาพการใช้งาน

นายประมุข สุดพิพัฒน์ - เรียนท่านประธานสภาเทศบาลฯ ผมขอสอบถามสมาชิกสภาเทศบาลฯ จำนวนเงินโอนเพิ่มของกองการประปา ซึ่งตั้งไว้
 ๒๔๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๓๓๑,๒๗๗.๔๑ บาท ยอดคงเหลือ
 มากกว่าที่ตั้งไว้ ขอทราบด้วยครับ

นายสุธี ลิมปนะวงศานนท์ - ต้องขอโทษด้วยครับที่ผมไม่ได้แจ้งเป็นเอกสารประธานสภาเทศบาลฯ ให้สภาทราบ ซึ่งเลขานุการสภาเทศบาลฯ ได้แจ้งให้ทราบว่า
 เนื่องจากได้มีการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
 งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๔
 มกราคม ๒๕๖๑ โอนเพิ่มจำนวน๑๒๖,๖๕๗.๔๑บาท จึงทำให้
 ยอดเงินคงเหลือจำนวน ๓๓๑,๒๗๗.๔๑ บาท ซึ่งการโอน

งบประมาณ...

 -๑๔-

 งบประมาณ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ
 งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑
 ข้อ ๒๖ กำหนดการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็น
 อำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น
นายสุธี ลิมปนะวงศานนท์ - ตามที่นายกเทศมนตรีเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติประธานสภาเทศบาลฯ โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.
 25๖๑ มีสมาชิกท่านใดจะซักถามหรืออภิปรายเพิ่มเติมอีก
 หรือไม่ เมื่อไม่มีท่านใดซักถามก็ขอมติที่ประชุมสมาชิกสภา เทศบาลฯ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
 งบประมาณ พ.ศ. 25๖๑ ตามที่นายกเทศมนตรีเสนอญัตติ
 โปรดยกมือด้วยครับ

**มติที่ประชุม - มีมติเป็นเอกฉันท์ อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณ
 รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามที่
 นายกเทศมนตรีเสนอญัตติ**

**ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง อื่นๆ (ถ้ามี)**

นายสุธี ลิมปนะวงศานนท์ - มีสมาชิกท่านใดจะสอบถาม หรือเสนอแนะ ประธานสภาเทศบาลฯ ขอเชิญครับ

นายสามารถ อยู่ประจำ - เรียนท่านประธานสภาฯ นายกฯ และสมาชิกสภาฯ สมาชิกสภาเทศบาลฯ กระผมขอสอบถาม ๒ เรื่อง ดังนี้

1. เรื่อง การจัดทำแผนผังอาณาเขตของเทศบาล ขอให้เทศบาลจัดทำแผนผังอาณาเขตรับผิดชอบของเทศบาล
ให้ชัดเจน โดยให้นำมาปิดประชาสัมพันธ์ไว้ในห้อง ประชุมสภาฯ
2. เรื่อง โครงการพัฒนาศักยภาพคณะผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง/ลูกจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ขอให้จัดให้มีอาหารและน้ำดื่มให้เพียงพอกับผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงานด้วยครับ

นายนิพนธ์ ภมรสูตร - เรียนประธานสภาเทศบาลฯ สำหรับแผนผังแสดง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน อาณาเขตพื้นที่รับผิดชอบ ได้จัดทำแจกจ่ายในที่ประชุม
 (รก.ผอ.กองช่าง) เรียบร้อยแล้วครับ

นางวันดี ปานน้อย - เรียนท่านประธานสภาเทศบาลฯ สำหรับการจัดทำหัวหน้าสำนักปลัด โครงการพัฒนาศักยภาพคณะผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภา

 พนักงานเทศบาล…

-๑๖-

พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง/ลูกจ้าง ประจำปีงบประมาณ
 พ.ศ.๒๕๖๑ ได้กำหนดจัดทำโครงการจัดระหว่าง วันที่ ๖ - ๙

มีนาคม ๒๕๖๑ สำนักปลัดเทศบาลซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบการ

จัดทำโครงการเบิกจ่ายจะเบิกเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงในลักษณะ

เหมาจ่ายให้ผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงาน สำหรับ

นายกเทศมนตรีและประธานสภาในอัตราวันละ ๒๗๐ บาท/วัน

สมาชิกสภาเทศบาลและพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง วันละ ๒๔๐ บาท/วัน รถที่พาไปศึกษาดูงานจะแวะพักตามจุดพักรถให้ผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงานเลือกรับประทานอาหารได้ตามอัธยาศัยการจัดทำโครงการฯ ครั้งนี้ไม่ได้เบิกเป็นค่าอาหารสำหรับผู้เข้าอบรม

นายสุธี ลิมปนะวงศานนท์ - ไม่ทราบว่ามีสมาชิกท่านใด จะเสนอปัญหาประธานสภาเทศบาลฯ ให้ที่ประชุมรับทราบ หรือพิจารณาอีกหรือไม่ เมื่อไม่มีผู้ใด
 เสนอ ผมขอปิดประชุมสภาเทศบาลฯ ขอบคุณครับ

**ปิดประชุมเวลา ๑๒.๒๐ น.**

 (ลงชื่อ).......................................ผู้จดบันทึกรายงานการประชุม

 (นายจักรพรรดิ์ พินาศภัย)

 เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

 (ลงชื่อ).........................................ผู้ตรวจรายงานการประชุม

 (นางวันดี ปานน้อย)

 หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

 (ลงชื่อ).........................................

 (นายสมพงษ์ ศิรินันท์)

 เลขานุการสภาเทศบาลตำบล กม.5

 คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล ได้พิจารณาตรวจรายงานประชุมสภาฯ นี้แล้ว เมื่อวันที่ ................................................................... แล้วเห็นว่าถูกต้อง

(ลงชื่อ)....................................ประธานกรรมการ ลงชื่อ................................กรรมการและเลขานุการ

 (นายมานิตย์ จิตรชัยกาญจน์) (นายสุนัน หาญกล้า)

(ลงชื่อ) ................................. กรรมการ

 (นายภาคิม แสงดี)

 รายงานการประชุมนี้ สภาเทศบาลตำบลกม.5 ได้ให้การรับรองแล้ว เมื่อคราวประชุมสภาเทศบาลตำบล กม.5 สมัยประชุม............... สมัยที่.......... เมื่อวันที่ ...................................................

 (ลงชื่อ) ......................................... ประธานสภาเทศบาลตำบลกม.5

 (นายสุธี ลิมปนะวงศานนท์)